



Consejos y estrategias para desarrollar una propuesta 100K Strong

Convocatoria Alianza STEM

27 de agosto, 2026



Tenga en cuenta



- La grabación y los materiales estarán disponibles dentro de 3-5 días.
 - *Presentación, reporte de preguntas y respuestas, lista de participantes interesados en conectarse*
- Interactúe con otras mediante el cuadro de “Chat”
- Envíe preguntas a través del cuadro “Q&A” en la ventana Zoom
 - *Por favor, **no** use el “Chat” para enviar preguntas.*



Agenda

Webinar: Consejos y estrategias para desarrollar una propuesta para 100K Strong Alianza STEM



Palabras de bienvenida Cómo encontrar socios con EdUSA

Maggie Hug

*Directora, Iniciativas y alianzas educativas regionales
DOS/WHA*



Criterios de evaluación de propuestas Construir su propuesta: Consejos y consideraciones

Penelope Kim

*Directora, 100.000 Strong in the Americas Innovation Fund
Partners of the Americas*



Lecciones aprendidas: Diseño de programas/ Elaboración de la propuesta 100K

Dr. Darwin Muñoz

*Vicerrector de Ciencia, Tecnología & Innovación
Universidad Federico Henríquez y Carvajal (UFHEC)*

Preguntas y respuestas

Resumen

100K



+13 años

Transformando la educación superior



- ❖ *100.000 Strong in the Americas (100K Strong)* es una iniciativa educativa regional del Departamento de Estado de EE.UU. que tiene como objetivo estimular la **colaboración intersectorial** entre los gobiernos, la industria y el ámbito académico para ampliar la **cooperación educativa regional** y aumentar el acceso a oportunidades innovadoras de intercambio educativo y capacitación laboral en el hemisferio occidental.
- ❖ 100K Strong establece **alianzas institucionales**, fortalece la **capacidad institucional** y amplía el acceso a programas innovadores de **intercambio y capacitación para estudiantes y docentes** en las Américas.

WWW.100KSTRONGAMERICAS.ORG

Aspectos Destacados del Programa 100K Strong

2013 - 2026



*352 subvenciones otorgadas a
equipos de 619 IES*



26 países y 49 Estados de EE. UU.



11.200+ estudiantes y docentes



Más de 1.300 propuestas presentadas



2.300+ IES en la Red de 100K



*Más de \$20 millones de los sectores públicos
y privados para apoyar 100K Strong*





Solicita ya!

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES

Alianza **STEM**

Fecha límite
EL 18 DE OCTUBRE DE 2026

WWW.100KSTRONGAMERICAS.ORG [#100KSTRONGAMERICAS](https://twitter.com/100KSTRONGAMERICAS)



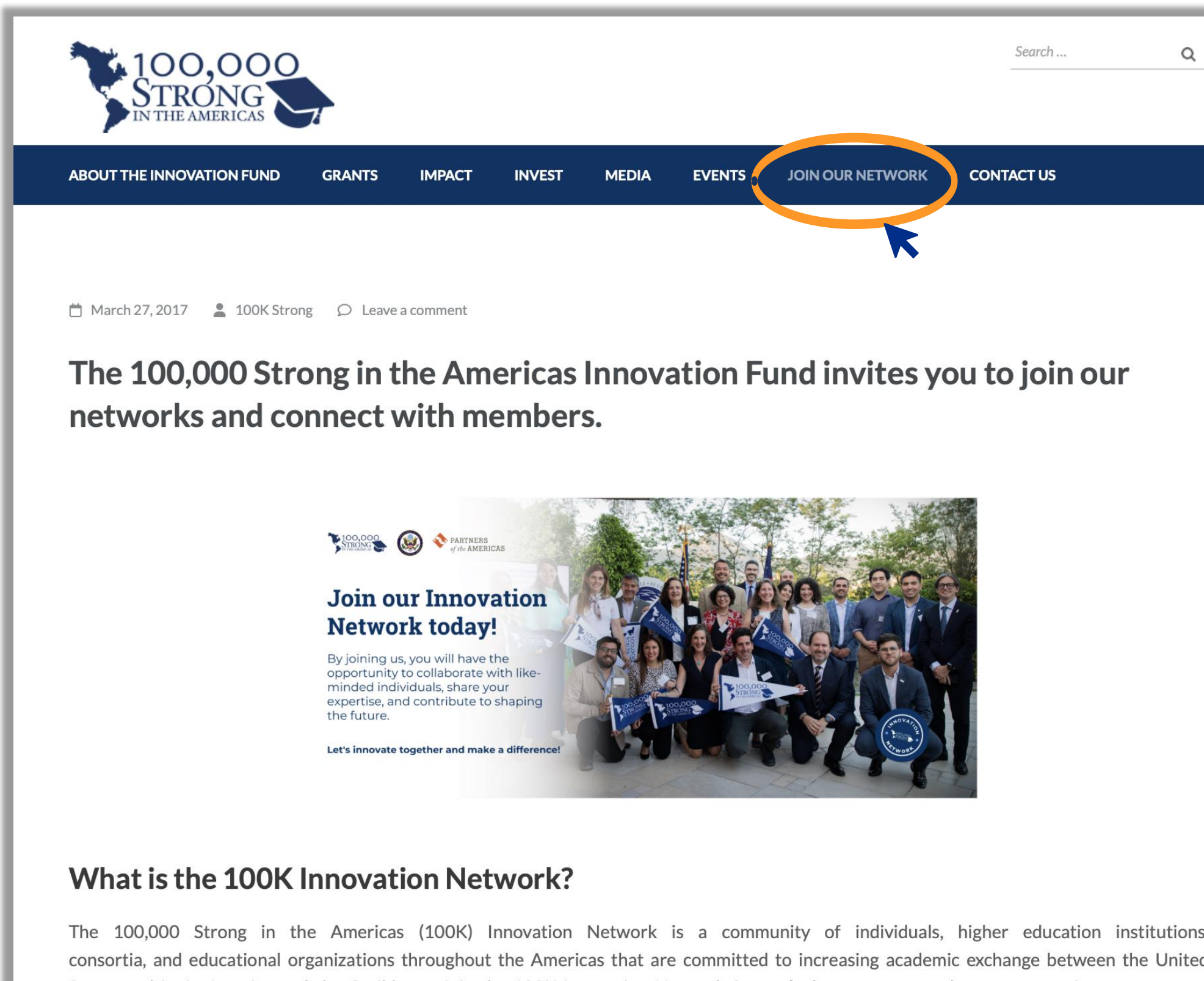


Inspiring **strategic partnerships** between colleges & universities
to increase **student mobility** and **training** in the Americas.

www.100kstrongamericas.org | #100KStrongAmericas

■ ¿Cómo Solicitar?

◆ Join the Innovation Network



100,000 STRONG IN THE AMERICAS

Search ...

ABOUT THE INNOVATION FUND GRANTS IMPACT INVEST MEDIA EVENTS **JOIN OUR NETWORK** CONTACT US

March 27, 2017 100K Strong Leave a comment

The 100,000 Strong in the Americas Innovation Fund invites you to join our networks and connect with members.

Join our Innovation Network today!

By joining us, you will have the opportunity to collaborate with like-minded individuals, share your expertise, and contribute to shaping the future.

Let's innovate together and make a difference!

What is the 100K Innovation Network?

The 100,000 Strong in the Americas (100K) Innovation Network is a community of individuals, higher education institutions, consortia, and educational organizations throughout the Americas that are committed to increasing academic exchange between the United

www.100kstrongamericas.org/join/



Conéctese con más de 2.300 instituciones de educación superior de todo el hemisferio occidental



Reciba noticias y novedades sobre convocatorias, conferencias, seminarios en línea y más

#100KSTRONGAMERICAS

Portal de solicitud



www.100kstrongamericas.org/application-portal/



The screenshot shows the website for the 100,000 Strong in the Americas Innovation Fund. The header includes the organization's logo and a search bar. A dark blue navigation bar contains links: ABOUT THE INNOVATION FUND, GRANTS, IMPACT, INVEST, MEDIA, EVENTS, and JOIN THE INNOVATION NETWORK. A dropdown menu is open under 'GRANTS', with 'APPLICATION PORTAL' highlighted by an orange circle. Other menu items include OPEN COMPETITIONS, PROPOSAL FORMAT & DESIGN GUIDE, GRANT FAQs, MEET THE WINNERS, and PAST GRANT COMPETITIONS. The main content area features the text 'the Americas Innovation Fund' and a description of the fund's mission to strengthen collaboration among governments, business, and education institutions.

WWW.100KSTRONGAMERICAS.ORG # 100KSTRONGAMERICA
| S

Formularios requeridos



Test University| -

Order by: Newest to Oldest ▾

Please complete the following tasks. When you have completed all steps, it will no longer state "Action Required." Instead, it will show "Complete".

Grant Application

When all required information is provided and all steps completed, the "Submit" button to the right will turn green, which means that your Application is ready for submission.

The Application will not be completed until you click the "Submit" button.

Warning: Once you click "Submit", your Application will no longer be available for edits.

There are 41 hours remaining
to submit this.

Submit

Application Form

Action Required

Open

To begin or continue with the Application, please click the "Edit" button to the right.

Once you have completed the Application, you may return here to view or print your submission by clicking the "View" button to the right.

Partner Information Request

Action Required

Open

As part of the Application, you must provide at least one contact person at your partner institution(s), who will be collaborating with you on the implementation of your proposed project. This will be done by sending a request to your contact(s) to complete the required form.

To begin, please click the "Open" button to the right.

Seminario web bajo demanda:

- ◆ **Cómo postularse establecer**
- ◆ **alianzas para la Convocatoria**
- ◆ **100K Strong Alianza STEM**

Vea las grabaciones de los webinars y acceda a los materiales en:

www.100kstrongamericas.org/grants/



01

Elegibilidad y requisitos de la Convocatoria

02

Cómo navegar el Portal de solicitudes en línea

03

Cómo identificar los socios institucionales adecuados

04

Lecciones aprendidas sobre la creación de alianzas de la experiencia de un beneficiario 100K Strong



♦ Elegibilidad

◆ Países elegibles



Asociación obligatoria



1 IES de EE.UU. + 1 IES de Centroamérica o el Caribe

ESTADOS UNIDOS

Todos estados y territorios



Pueden participar las instituciones ubicadas en cualquier estado o territorio de EE. UU.



AMÉRICA CENTRAL

- ◆ Belice
- ◆ Costa Rica
- ◆ El Salvador
- ◆ Guatemala
- ◆ Honduras
- ◆ Panamá



CARIBE

- ◆ Antigua y Barbuda
- ◆ Bahamas
- ◆ Barbados
- ◆ República Dominicana
- ◆ Granada
- ◆ Jamaica
- ◆ San Cristóbal y Nieves
- ◆ Surinam
- ◆ Trinidad y Tobago
- ◆ Santa Lucía
- ◆ San Vicente y las Granadinas



◆ Áreas temáticas elegibles



**Ciencia,
Tecnología,
Ingeniería y
Matemáticas**
(STEM en inglés)

Minerales Críticos

Inteligencia artificial (IA)

Emprendimiento

Ciencias Agrícolas y Alimentarias

... y otros.



***Lea la convocatoria de propuestas (RFP) para mas detalles.**

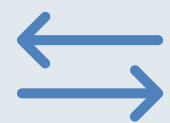
Subvenciones disponibles



10
subvenciones

\$32.000
USD c/u

◆ Diseño de programa



Movilidad estudiantil

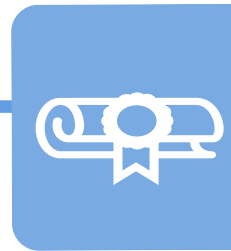
- **Requisito:** Movilidad presencial en al menos una dirección.
 - *Se prefiere bidireccional*
- Sin número mínimo/máximo de estudiantes.
- Sin duración mínima/máxima de estancia.



Nivel de estudio

Los estudiantes pueden estar en cualquier nivel de educación postsecundaria.

- ✓ Pre-Grado
- ✓ Educación Técnica y Tecnológica
- ✓ Post-Grado
- ✓ Doctorado



Crédito estudiantil

Requisito: Los estudiantes deben recibir algún nivel de crédito académico de su institución de origen durante o como resultado de la participación en el programa propuesto.

Cronograma de la Convocatoria

ACTIVIDAD	PERIODO DE TIEMPO
Fecha límite de solicitud	el 18 de octubre 2026
Notificación del estado de propuesta	A más tardar el 30 de noviembre de 2026
Adjudicación de fondos de subvención a los ganadores	diciembre 2026 – enero 2027
Período de ejecución del proyecto	
1 de enero – 31 de diciembre de 2027	

**Tenga en cuenta que estas fechas están sujetas a cambios.*



¿Cómo encontrar una institución asociada?



- Consulta los Centros de Asesoría de EducationUSA

<https://educationusa.state.gov/find-advising-center>



- Únete a la Red de Innovación 100K Strong



- Conéctate con otras personas a través de los seminarios web.



- Contáctanos: 100kstrongamericas@partners.net

EducationUSA

August 2026

Giselle Dubinsky

REAC: Regional Manager for Mexico, Central America and the Caribbean



EDUCATIONUSA: BUILDING SUSTAINABLE PARTNERSHIPS

EducationUSA is not just an advising service — we are a **platform for partnership-building**. In many countries, EducationUSA can be your official bridge that connects U.S. and local universities, foreign governments, ministries of education, scholarship agencies, and students.

EducationUSA Expertise:

- Market intelligence & local context
- Government & Institutional access
- Cost-effective recruitment
- Credibility and Trust
- EducationUSA as a facilitator

Partnership Model:

- HEIs: programs, priorities, capacity
- EducationUSA: matchmaking, context, convening
- Local partners: scholarships, pipelines, policy goals
- Partnership boards



EDUCATIONUSA: PARTNERSHIP BOARD FOR WESTERN HEMISPHERE

Identify and encourage partnership opportunities between U.S. and Latin American and Caribbean higher education institutions

Please keep in mind:

- This partnership board serves as an announcement board only. You will have to do matching.
- This space is exclusive for the Americas and U.S. institutions.
- Please enter information in English only.

**SUBMISSION
FORM**



**PARTNERSHIP
BOARD**



OUR EDUCATIONUSA ADVISERS IN THE REGION

REAC: Regional Manager, Giselle Dubinsky - gdubinsky@educationusa.org

CENTRAL AMERICA

- **Belize:** Erlinda Smith
ESmith@educationusa.org
- **Costa Rica:** Ana Solis
asolis@educationusa.org
- **El Salvador:** Marta Carranza
mcarranza@educationusa.org
- **Guatemala:** Mariana Hernandez
mhernandez@educationusa.org
- **Honduras:**
Melissa Zelaya
mzelaya@educationusa.org
Lauren Sacaza
lsacaza@educationusa.org

CARIBBEAN

- **Antigua & Barbuda:** Andrea Airall
aaairall@educationusa.org
- **Bahamas:** Breyant Marshalls
bmarshall@educationusa.org
- **Barbados:**
Sabrina Gitten
sgittens@educationusa.org
Faith Callender
fcallender@educationusa.org
- **Dominican Republic:** Dania Gell
dgell@educationusa.org
- **Jamaica:**
Cleo Walker
csmith@educationusa.org
Bernadette
HutchinsonBG@state.gov
- **Saint Kitts & Nevis:** Anatasia Parris
aparris@educationusa.org
- **Saint Lucia:** Milissa Emmanuel
memmanuel@educationusa.org
- **Saint Vincent and the Grenadines:**
Monique Rogers-Murray
mrogers-murray@educationusa.org
- **Suriname:** Chevallie
cvinkwolk@educationusa.org
- **Trinidad & Tobago:** Afeisha Beckles
abeckles@educationusa.org





◆ Construyendo su propuesta 100K Strong

WWW.100KSTRONGAMERICAS.ORG #100KSTRONGAMERICAS

Criterios de evaluación

Narrativa Técnica (80%)

15 páginas máximo

Portada (1 pg)	
Tabla de contenidos (1 pg)	
Resumen ejecutivo y descripción del programa	40%
Plan de sostenibilidad	15%
Capacidad, desafíos y oportunidades	10%
Plan de seguimiento y evaluación	15%

Presupuesto (20%)

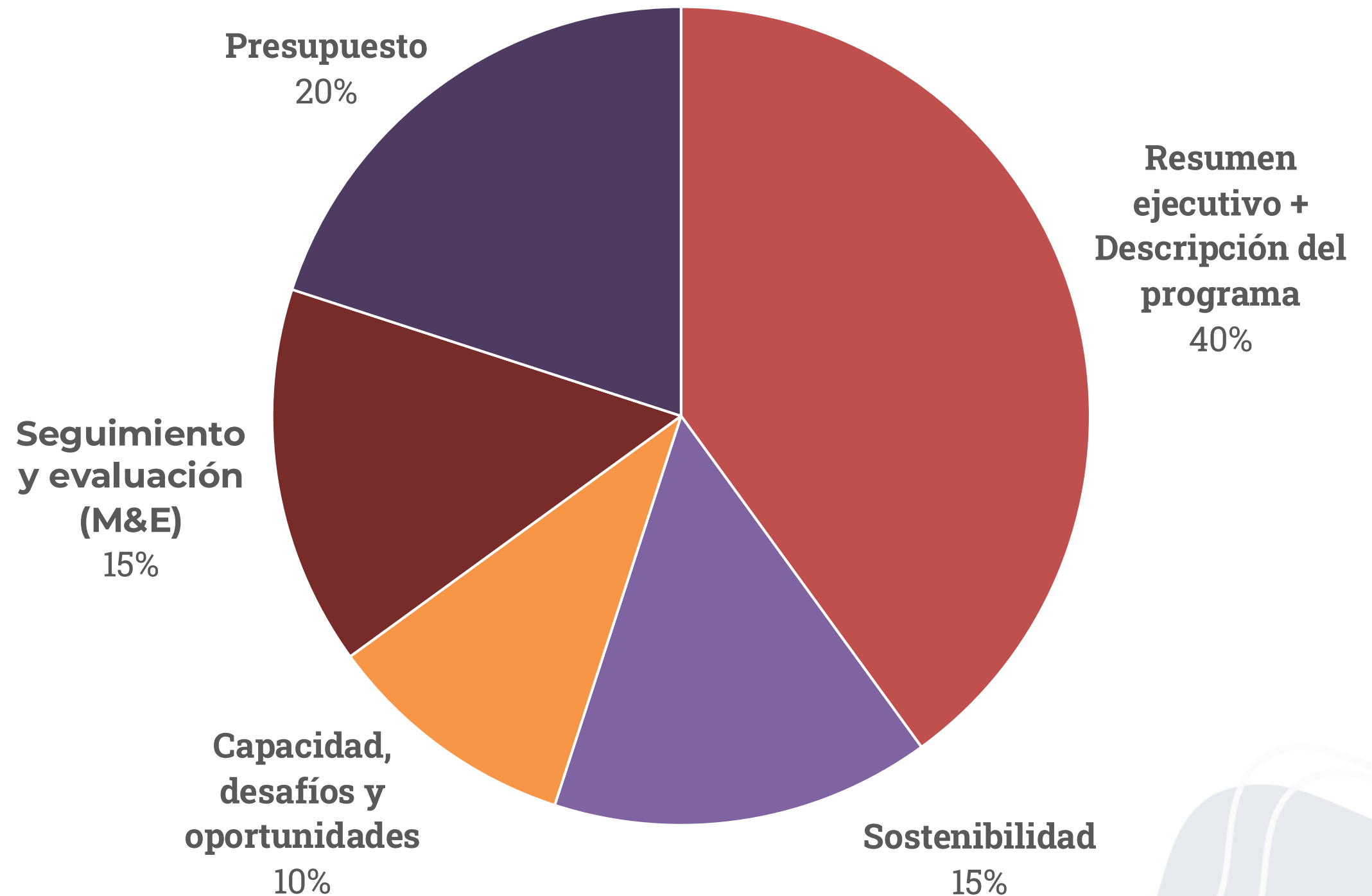
5 páginas máximo

Resumen del presupuesto	
- Claridad	5%
- Costo compartido	5%
- Costos indirectos/administrativas	5%
Narrativa del presupuesto	5%

Documentos de respaldo

10 páginas máximo

Cartas de apoyo (<i>obligatorio</i>)
• <i>De las instituciones participantes</i>
Biografías del equipo del proyecto (<i>obligatorio</i>)
Materiales adicionales



****Asegúrese de que todos estos documentos estén en inglés.****

Resumen Ejecutivo & Descripción del Programa



Resumen Ejecutivo de la propuesta

Descripción del Programa

- ✓ Necesidad del programa explicada/justificada
- ✓ Metas claras del programa, objetivos específicos y actividades clave
- ✓ Intercambio de estudiantes
 - ☐ Objetivos de aprendizaje
 - ☐ Actividades detalladas: se centran en la experiencia práctica y hands-on
 - ☐ Cronología de las actividades, incluidos los viajes
 - ☐ # de estudiantes que viajarán
- ✓ Crédito para estudiantes de cualquiera o ambas instituciones
- ✓ Identificar claramente las innovaciones/ nuevos componentes del programa

40%

Sea claro, conciso y específico sobre el diseño del proyecto, metas, objetivos y actividades de los estudiantes.

*****Asegúrese de que los evaluadores no tengan preguntas sobre el diseño y el propósito de su propuesta.*****

◆ Plan de Sostenibilidad



Apoyo actual

- ¿Existe un **compromiso/apoyo institucional** por parte de todas las instituciones involucradas en el programa?
- ¿Ha identificado alguna **f fuente de financiación** local, nacional o internacional?
 - ✓ Resalte los compromisos financieros de instituciones, socios comunitarios, agencias gubernamentales, etc.

Apoyo futuro

- ¿Qué **planes/acciones concretas** tiene para garantizar la continuación del programa?
- ¿Cuáles son sus planes para obtener **fondos adicionales**?

REQUISITO: Cartas de apoyo de su institución y de las institucion(es) asociada(s) –de personas ajenas al equipo del proyecto)



15%

Proporcione medidas concretas para dar continuidad al programa propuesto tras el primer año de financiamiento de 100K.

◆ Capacidad, Desafíos y Oportunidades de Crecimiento



Discuta con sus socios:

- Distribución de responsabilidades (incluidos los recursos de la subvención y la contribución al costo compartido)
- Recursos y capacidad para administrar programas de intercambio internacionales y/o brindar apoyo a los estudiantes y docentes.
- Conciencia de los desafíos institucionales que impiden a los estudiantes viajar al extranjero
- Oportunidades que brinda la subvención 100K que permitirán superar los desafíos de movilidad estudiantil

10%

Presente capacidades, retos y oportunidades de **TODAS** instituciones colaboradoras.

REQUISITO: Biografía de todos los miembros del equipo del proyecto de cada IES participante.

◆ Plan de Seguimiento y Evaluación (M&E)



15%

Evalúa no solo el éxito del programa, sino también el impacto en estudiantes, docente y IES asociadas



- **¿Qué medirá?**

Metas objetivo cuantificadas, puntos de referencia, indicadores de progreso, etc.

- **¿Cómo medirá el progreso y los indicadores del programa?**

Herramientas y tecnología para la recopilación de datos.

- **¿Cuándo y con qué frecuencia recopilará datos?**

Es decir, línea de base, durante, después de la actividad, etc.

- **¿Quién es el responsable de recopilar los datos?**

IP, departamento separado, etc.

Utilice la plantilla del plan de M&E proporcionada en el sitio web de 100K:
100kstrongamericas.org/app-format/

◆ Presupuesto



Narrativa (5%)

- Explique y justifique cada partida y actividad a que se refiere en el resumen del presupuesto.
- Proporcionar un desglose de las estimaciones de costos.
 - *¿Cómo se calculan los costos?*

Utilice los recursos disponibles en:

100kstrongamericas.org/app-format/

- ☐ Ejemplo: Descripción del presupuesto
- ☐ Plantilla: Resumen del presupuesto

Claridad (5%)

- Asegúrese de que todos los cálculos sean correctos.
- Sea lo más específico posible.

Indirecto/Costos Administrativos (5%)

- Considere incluir los costos indirectos en su costo compartido.
 - En caso contrario, la recomendación no supera el 20% de la subvención.
- Bajos costos indirectos = mejor

20%

Las partidas presupuestarias deben reflejar las actividades propuestas. Sé lo más específico posible.

◆ Presupuesto

¿Hay alguna indicación sobre cómo se pueden o no gastar los fondos de la subvención?

- **Los fondos deben apoyar a los estudiantes.**
- Personal, consultores
- Viajes (ej., vuelo, acomodación, transporte, comida, etc.)
- Estipendios/becas para estudiantes
- Comunicaciones, materiales de marketing, traducción, etc.
- Uso/alquiler de equipos (*mantenga este valor bajo*)
- Materiales del curso, software, etc.
- Herramientas de evaluación del programa
- Tarifas de la conferencia
- Gastos generales/administrativos (*no más del 20% de la subvención*)

Costo compartido (5%)

- **Requerido**, pero sin cantidad mínima.
 - Se recomienda igualar la subvención 1:1.
- Contribuciones en especie/en efectivo de IES asociadas y/o recursos externos

Incluir contribuciones de todas las IES involucradas para igualar la subvención.

Ejemplos:

- Personal
- Viaje de profesores/personal
- Uso de equipo/laboratorio/instalaciones
- Becas/estipendios para estudiantes proporcionados por las IES o fuentes externas
- Costos indirectos restantes/todos

Gastos que los estudiantes pagan de su propio bolsillo no se consideran parte de los costos compartidos.



Consejos Finales



Utilice las plantillas proporcionadas.

- Plan de seguimiento y evaluación
- Resumen del presupuesto

Consulte documentos de muestra.

- Narrativa presupuestaria
- Muestra de propuesta 100K

Asegúrese de que todos los documentos de la propuesta estén en inglés

Disponible en:
100kstrongamericas.org/app-format/

¡No espere!

- Comience a escribir su propuesta lo antes posible.
- Solicite ahora a sus socios una carta de apoyo.
 - Solicite que completen el formulario de Perfil de Socio IES. Envíe a través del Portal de solicitudes.

Lecciones aprendidas: Diseño de programas y elaboración de la propuesta 100K

Cultivating Reciprocal Education through Sustainable Exchange (CRESE)

- Cultivando la Educación Recíproca a través del Intercambio Sostenible -



Dr. Darwin Muñoz

Vicerrector de Ciencia, Tecnología e
Innovación UFHEC

Darwin.munoz@ufhec.edu.do

◆ Proyecto:

El proyecto *CRESE (Cultivating Reciprocal Education through Sustainable Exchange)* fue una iniciativa de colaboración entre *Tompkins Cortland Community College (TC3)*, de Nueva York, y la *Universidad Federico Henríquez y Carvajal (UFHEC)*, de República Dominicana.

Su objetivo fue promover el intercambio educativo recíproco entre estudiantes de Agricultura Sostenible, Sistemas Alimentarios e Ingeniería Agronómica.

Permitió intercambios virtuales y presenciales, incluyendo dos programas piloto de estudios en el extranjero que beneficiaron a unos 24 estudiantes de ambas instituciones, mediante actividades académicas y prácticas de campo con reconocimiento de créditos.

También permitió crear un modelo permanente de movilidad e intercambio internacional que fortalezca la formación académica, las competencias interculturales y técnicas de los estudiantes, así como la internacionalización y sostenibilidad de ambas instituciones.



◆ Diseño del Programa

- **¿Cómo elaboró la propuesta junto con su(s) socio(s)?**

La propuesta fue elaborada conjuntamente entre TC3 y UFHEC, tomando en cuenta los lineamientos de los fondos del proyecto.

- **¿Cómo se dividieron las responsabilidades entre usted y su(s) socio(s)?**

Ambas instituciones desarrollaron las actividades previstas, incluyendo intercambios académicos, trabajo de campo y movilidad estudiantil, permitiendo que los estudiantes de UFHEC viajaran a TC3 y viceversa.

- **Sugerencias o consejos sobre el proceso (p. ej., cómo las instituciones pueden complementarse entre sí, etc.)**

El proceso de preparación funcionó muy bien y fue una experiencia enriquecedora. Es clave *contar con socios comprometidos y con experiencia*, como TC3, que complementó las capacidades de UFHEC. Todos los departamentos requeridos dijeron presente.

Es fundamental *establecer desde el inicio objetivos comunes, responsabilidades claras y una buena coordinación*. La integración de las fortalezas de cada institución permitió desarrollar un intercambio académico exitoso y sostenible.

- **Elaboración del presupuesto: ¿Cómo distribuyeron los fondos entre ustedes y sus socios, así como entre las actividades, etc.? ¿Cómo determinaron las contribuciones de su institución y de sus socios en el acuerdo de reparto de costos?**

Las responsabilidades y el presupuesto se distribuyeron de manera consensuada y equilibrada, correspondiendo a TC3 como coordinador, administrar los mismos junto a la UFHEC. Cada institución asumió sus actividades según lo previsto, agregando valor en aquellas áreas que tenían mayor fortaleza.

◆ Lecciones Aprendidas

- **¿Qué salió bien?**

Se lograron los objetivos y actividades al 100%. Incluso logramos tan buena ejecución nos confiaron los fondos de otro proyecto que no lograron ejecutarlo.

- **¿Que harían de manera diferente?**

En nuestro caso involucrar a otros actores, si hay disponibilidad presupuestaria, para que puedan aprovechar tan excelente experiencia.



MUCHAS GRACIAS!

Cultivating Reciprocal Education through Sustainable Exchange (CRESE)

Cultivando la Educación Recíproca a través del Intercambio Sostenible



Dr. Darwin Muñoz

Vicerrector de Ciencia, Tecnología e
Innovación UFHEC

Darwin.munoz@ufhec.edu.do

¿Preguntas?



Envíe sus preguntas a través del cuadro de Q&A en Zoom.

NOTA:

Se enviarán la grabación del seminario web de hoy y los materiales relacionados a todos participantes.

- Se responderá a cualquier pregunta que no se aborde hoy en un informe de preguntas y respuestas, que se enviará al correo electrónico que utilizó para registrarse en este seminario web dentro de 3-5 días hábiles.
- Consulte nuestras preguntas frecuentes sobre subvenciones (FAQs) para obtener respuestas a las preguntas más comunes: 100kstrongamericas.org/100k-competition-faqs/
- Envíe sus preguntas adicionales a: www.100kstrongamericas.org/questions/

#100KSTRONGAMERICAS



Participa en el último seminario web para:

- hacer preguntas de última hora, y
- recibir aclaraciones sobre los requisitos de elegibilidad y de solicitud, y las expectativas de presentación.



Live Q&A Session

September 15, 2026

1:00 – 2:00 pm EDT

INSCRÍBASE AHORA



www.100kstrongamericas.org/events/webinars/

PRÓXIMO WEBINAR



#100KSTRONGAMERICAS



¡Gracias!

Comuníquese con nosotros:

 100kstrongamericas@partners.net

 www.100kstrongamericas.org

Únase a la Red de 100K

